"DAXX GROUP" ***Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі***	***Товарищество с ограниченной ответственностью*** ***" DAXX GROUP"***

050000
Қазақстан Республикасы
Алматы қаласы
Таусамалы көшесі, 2В үйі
Тел. 8(701) 7191315
БСН 080640004167
ИИК KZ8096502F0008145825
АО "ForteBank"
БИК IRTYKZKA

050000
Республика Казахстан
город Алматы
улица Таусамалы, 2В
Тел. 8(701) 7191315
БИН 080640004167
ИИК KZ8096502F0008145825
АО "ForteBank"
БИК IRTYKZKA

«23» 11 2020ж. **Алматы қ.**

«DAXX GROUP»

Жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің

ЖАРҒЫСЫНА ӨЗГЕРІСТЕР МЕН ТОЛЫҚТЫРУЛАР ЕНГІЗУ

1. Жарғының 1 бөлімінің 1.3 бөлімшесіне келесідей өзгерістер енгізу:

1.3 Серіктестік Қатысушысы:

ҚР-ның азаматы Омар Серік Аманбайұлы, 02.04.1977 жылы туылған, ҚР ӘМ 12.02.2010 жылы жеке куәлігі №025057495 берілген, тұрғылықты жері: Казахстан Республикасы, Алматы қаласы, Алатау ауданы, Теректі м/а, Таусамалы көшесі, 2В үй, ЖСН 770402301994, өзгерту енгізу қажет:

ҚР-ның азаматы Омар Серік Аманбайұлы, 02.04.1977 жылы туылған, ҚР ІІМ 11.02.2020 жылы жеке куәлігі №045808783 берілген, тұрғылықты жері: Казахстан Республикасы, Алматы қаласы, Алатау ауданы, Теректі м/а, Таусамалы көшесі, 2В үй, ЖСН 770402301994

Серіктестіктің қатысушысы:

Омар Серік Аманбайұлы

Қазақстан Республикасы Алматы қаласы Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі * Республика Казахстан Алматы Товарищество с ограниченной ответственностью * DAXX GROUP

"DAXX GROUP"
Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

Товарищество с ограниченной ответственностью " DAXX GROUP"

050000
Қазақстан Республикасы
Алматы қаласы
Таусамалы көшесі, 2В үйі
Тел. 8(701) 7191315
БСН 080640004167
ИИК KZ8096502F0008145825
АО "ForteBank"
БИК IRTYKZKA

050000
Республика Казахстан
город Алматы
улица Таусамалы, 2В
Тел. 8(701) 7191315
БИН 080640004167
ИИК KZ8096502F0008145825
АО "ForteBank"
БИК IRTYKZKA

«23» 11 2020 г. **г.Алматы**

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ

Товарищества с ограниченной ответственностью

«DAXX GROUP»

1. Изменить пункт пункт 1, подпункт 1.3 Устава и изложить его в следующей редакции:

1.3 Участник и Товарищества:

Омар Серік Аманбайұлы, гражданин РК, дата рождения 02.04.1977 года, удостоверение личности № 025057495, выдано МЮ РК от 12.02.2010 года, по адресу: Республики Казахстан, город Алматы, Алатауский район, мкр.Теректы, ул. Таусамалы 2В, ИИН 770402301994», поменять на «Омар Серік Аманбайұлы, гражданин РК, дата рождения 02.04.1977 года, удостоверение личности № 045808783, выдано МВД РК от 11.02.2020 года, по адресу: Республики Казахстан, город Алматы, Алатауский район, мкр.Теректы, ул. Таусамалы 2В, ИИН 770402301994.

Участник Товарищества:

Омар Серік Аманбайұлы

УТВЕРЖДЕН
РЕШЕНИЕМ У
от 23 ноября 20

«DAXX GROUP»

ЖАУАПКЕРШІЛІГІ ШЕКТЕУЛІ СЕРІКТЕСТІГІ

ЖАРҒЫСЫ

УСТАВ

ТОВАРИЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕН

«DAXX GROUP»

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1. Бұл Жарғы Қазақстан Республикасының Азаматтық Кодексіне, «Жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер жөніндегі» Заңына (бұдан былай – «Заң»), Қазақстан Республикасының «Жеке кәсіпкерлік туралы» Заңына және Қазақстан Республикасының басқа да қолданыстағы заңнамасына сәйкес әрекет ететін, бұдан былай Серіктестік деп аталатын **«DAXX GROUP» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі** қызметінің негізі болып табылады.

1.2. Заңнамаға сәйкес Серіктестік шағын кәсіпкерлік субъектісі болып табылады, ол 50 адамға дейінгі жұмыскерлерінің орташа санымен және сәйкес қаржы жылына республикалық бюджет туралы заңмен белгіленген айлық есеп көрсеткішінің алпым мың еселенген аспайтын бір жылдағы активтерінің орташа құнымен жеке кәсіпкерлік қызметпен шұғылданады.

Серіктестіктің қазақ тіліндегі толық фирмалық атауы: **«DAXX GROUP» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі.**

Серіктестіктің қазақ тіліндегі қысқартылған атауы: **«DAXX GROUP» ЖШС.**

Серіктестіктің орыс тіліндегі толық фирмалық атауы: **Товарищество с ограниченной ответственностью «DAXX GROUP».**

Серіктестіктің орыс тіліндегі қысқыртылған фирмалық атауы: **ТОО «DAXX GROUP».**

Серіктестіктің ағылшын тіліндегі толық фирмалық атауы: **Limited Liability Partnership «DAXX GROUP».**

Серіктестіктің ағылшын тіліндегі қысқыртылған фирмалық атауы: **LLP «DAXX GROUP».**

1.3. Серіктестік Қатысушысы:

Омар Серік Аманбайұлы, Қазақстан Республикасының азаматы, туған кезі 02.04.1977 жылы, жеке куәлігі № 025057495, ӘМ ҚР 12.02.2010 жылы берілген, тұратын мекен жайы: Қазақстан Республикасы, Алматы қаласы, Алатау ауданы, Теректы мкр., Таусамалы к., 2В үй, ЖСН 770402301994.

1.4. Серіктестік шектелмеген мерзімге құрылған. Серіктестік тіркеуден өткен күннен бастап заңды тұлға статусын иеленіп, құрылған деп есептеледі. Серіктестіктің дөңгелек мөрі, басқа да штамптары, дербес балансы, банктік есеп-шоттары бар. Серіктестіктің меншігінде дербес балансында есепке алынатын дербес мүлкі бар, өзінің атынан мүлікті және жеке мүлікті емес құқықтарға ие болып, жүзеге асыра алады, міндеттемелерді атқара алады, сотта талапкер және жауап беруші бола алады.

1.5. Серіктестіктің орналасқан жері: 050062, Қазақстан Республикасы, Алматы қаласы, Әуезов ауданы, 5-ші мөлтекауданы, 7 үй, 6 пәтер.

1.6. Серіктестік қызметінің мақсаты — пайда табу.

1.7. Серіктестік Қазақстан Республикасының заңдарымен тыйым салынбаған қызметтің барлық түрімен айналысады.

Қызметінің негізгі түрлері:

1.7.1. Мектепке дейінгі білім

1.7.2. Абаттандыру

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящий Устав является основой деятельности **Товарищества с ограниченной ответственностью «DAXX GROUP»,** в дальнейшем именуемого «Товарищество», функционирующего в соответствии с Гражданским Кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью» (далее – «Закон»), Законом Республики Казахстан «О частном предпринимательстве» и иным действующим законодательством Республики Казахстан.

1.2 Согласно законодательству Товарищество, являясь субъектом малого предпринимательства, осуществляет частное предпринимательство со среднегодовой численностью работников не более 50 человек и среднегодовой стоимостью активов за год не свыше шестидесяти тысячекратного месячного расчетного показателя, установленного законом о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год.

Полное фирменное наименование Товарищества на казахском языке: **«DAXX GROUP» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі.**

Сокращенное фирменное наименование Товарищества на казахском языке: **«DAXX GROUP» ЖШС.**

Полное фирменное наименование Товарищества на русском языке: **Товарищество с ограниченной ответственностью «DAXX GROUP».**

Сокращенное фирменное наименование Товарищества на русском языке: **ТОО «DAXX GROUP».**

Полное фирменное наименование Товарищества на англиском языке: **Limited Liability Partnership «DAXX GROUP».**

Сокращенное фирменное наименование Товарищества на английском языке: **LLP «DAXX GROUP».**

1.3 Участник Товарищества:

Омар Серік Аманбайұлы, гражданин Республики Казахстан, дата рождения 02.04.1977 года, удостоверение личности № 025057495, выдано МЮ РК 12.02.2010 года, проживающий по адресу: Республика Казахстан, город Алматы, Алатауский район , мкр. Теректы, ул. Таусамалы, дом 2В, ИИН 770402301994.

1.4 Товарищество создано на неопределенный срок. Товарищество считается созданным и приобретает статус юридического лица со дня государственной регистрации. Товарищество имеет круглую печать и другие штампы, самостоятельный баланс, счета в учреждениях банка. Товарищество имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5 Место нахождения Товарищества: 050062, Республика Казахстан, город Алматы, Ауэзовский район , 5-ый микрорайон, дом 7, квартира 6.

1.6 Целью деятельности Товарищества является извлечение дохода.

1.7 Товарищество осуществляет любые виды

1.7.3. Өндістік және тұрғындық үйлерді салу және жөндеу;
1.7.4. Жарнама агенттіктерінің қызметі;
1.7.5. Бұқаралық ақпарат құралдарында жарнама беру;
1.7.6. Жарнама-баспа және полиграфия қызметтері;
1.7.7. Риэлтерлік қызмет;
1.7.8. Құрылыс материалдарын өндіру және стау;
1.7.9. автокөлік қызметтерін көрсету, техникалық қызмет көрсету бекеттерін, автосервисті, автотұрақтарын ұйымдастыру;
1.7.10. халықаралық жүк тасымалы және жолаушылар тасымалдаулар, көлік қызметтері және жүктерді сақтау;
1.7.11. халық тұтынатын тауарларды өндіру, сатып алу, сақтау және сату;
1.7.12. акциз өнімінен басқасын, халық тұтынатын тауарларды, өндірістік-техникалық бағыттағы өнімдерді жеткізу және өткізу;
1.7.13. ауылшаруашылық және өнеркәсіп тауарларын, сонымен бірге ет-сүт өнімдерін, шырындарды, сусындар өнімдерін сатып алу, дайындау, өндіру, сақтау және өткізу;
1.7.14. шаштаразалық және сұлулық салондарын ашу;
1.7.15. тұрмыстық қызметтер;
1.7.16. жөндеу, сату, компьютер программалық және сервис қызмет көрсету комплект жасайтын компьютер техникалары, монтаж оргтехника, жөндеу, қызмет көрсету;
1.7.17. компьютерлік техникасын, оргтехникасын сатуы;
1.7.18. программалау және компьютерлік техника бойынша ақыл-кеңес беру қызметтер;
1.7.19. ақпараттық, дәрістік, сервистік, полиграфиялық және өкілеттік қызметтер;
1.7.20. Қазақстан Республикасында және ТМД елдерінің азаматтарын алыс шетелдерге жұмысқа орналастыру бойынша делдалдық қызмет көрсету, шетелдік жұмыс күшін тарту және Қазақстан Республикасының жұмыс күшін шетелге шығару қызметтері;
1.7.21. комерциялық-делдалдық қызмет;
1.7.22. көтерме жене бөлшек сауда;
1.7.23. коммерциялық сауда нүктелерін ашу, сондай-ақ комиссиялық сауданы ұйымдастыру;
1.7.24. маркетинг, инжиниринг, менеджмент, консалтинг, «ноу-хау»;
1.7.25. инновациялық және инвестициялық қызмет, бірлестік қызметке шет жақтан информациялық мәліметтер арқылы партнерларды іздеу, табу, сондай-ақ біздің республикада, ас өнімдерін, халық тұтынатын тауарларын, өнеркәсіп бұйымдарын өндіру және сату;
1.7.26. шағын-наубайханаларды, дүкендерді, кафе, мейрамханаларды, сондай-ақ қоғамдық тамақтандыруды ұйымдастыру;
1.7.27. жылжымайтын мүлігі бар операциялар (сатып алу, сату, жалдау, өткізу кепілақыға және тағы басқалар);
1.7.28. ғылыми-зерттеу, тәжірибе құрастыру, технологиялық, инжиниринг және өзге де жұмыстыр мен жобоdroparды өткізу, зерттеу нәтижелерін енгізу, ғылыми-техникалық, ақпараттық және өзге өнімдерді тұтынушыларға жеткізу;

деятельности, не запрещенные законодательством Республики Казахстан. Основные виды деятельности:
1.7.1. Дошкольное образование
1.7.2. Благоустройство
1.7.3. Стротельство и ремонт промышленных и гражданских сооружений;
1.7.4. Деятельность рекламных агентств;
1.7.5. Представление рекламы в средствах массовой информации;
1.7.6. Рекламно-издательская и полиграфическая деятельность;
1.7.7. Риэлторская деятельность;
1.7.8. Производство и реализация строительных мтериалов;
1.7.9. автотранспортные услуги, организация станций техобслуживания, автостоянок, автосервис;
1.7.10. международные грузовые и пассажирские перевозки, транспортные услуги и хранение грузов;
1.7.11. производство, закуп, хранение и реализация товаров народного потребления;
1.7.12. поставка и реализация продукции производственно-технического назначения, товаров народного потребления, кроме подакцизной продукции;
1.7.13. закуп, заготовка, производство, хранение и реализация сельхозпродукции и промышленных товаров, а также мясо-молочной продукции, соков, напитков
1.7.14. открытие салонов парикмахерских и салонов красоты;
1.7.15. бытовые услуги;
1.7.16. ремонт, продажа, обслуживание, наладка, монтаж оргтехники, компьютерной техники, комплектующих, программное и сервисное обслуживание
1.7.17. продажа компьютерной техники, оргтехники;
1.7.18. консалтинговые услуги по программированию и компьютерной техники;
1.7.19. информационные, консультативные, сервисные, полиграфические и представительские услуги;
1.7.20. оказание посреднических услуг по трудоустройству граждан Республики Казахстан и стран СНГ в странах дальнего зарубежья, услуги по привлечению иностранной рабочей силы и вывозу рабочей силы из Республики Казахстан за границу;
1.7.21. коммерческо-посредническая деятельность;
1.7.22. оптовая и розничная торговля;
1.7.23. открытие коммерческих торговых точек, а также организация комиссионной торговли;
1.7.24. маркетинг, инжиниринг, менеджмент, консалтинг, «ноу-хау»;
1.7.25. инновационная и инвестционная деятельность, разработка, экономическое обоснование и реализация инвистиционных проектов с участием иностранного капитала, информационный поиска и подбор партнеров, ка за рубежом, так и внутри Республики Казахстан для совместной деятельности;
1.7.26. организация мини-пекарни, магазинов, кафе, ресторанов, а также общественного питания;
1.7.27. операции с недвижимостью (покупка, продажа, аренда, сдача в залог и др.);
1.7.28. проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических, инжиниринговых и других работ и проектов, внедрение результатов изысканий, реализация научно-

1.7.29. көрмелер, жәрменкелер, аукциондар ұйымдастыру;

Заңды актілерде көрсетілген тізімдегі қызметтердің кейбір түрлері заңнамалық актілермен анықталады, Серіктестік бұл қызметтермен тек лицензия негізінде ғана айналыса алады.

2. ЖАРҒЫЛЫҚ КАПИТАЛ, МҮЛІК

2.1. Жарғылық капиталы 116 800 (жүз он алты мың сегіз жүз) теңгені құрайды. Жарғылық капитал толығымен құрылған.
2.2. Жарғылық капиталды өсіру мен азайту Қазақстан Республикасының әрекет ететін заңдарында қарастырылған тәртіпке сәйкес іске асырылады.
2.3. Серіктестіктің Жарғылық капиталға салымдары ақша, бағалы қағаздар, заттар, мүліктік құқықтар, оның ішінде жерді пайдалану құқығы, ой іс-әрекетінің нәтижелеріне құқықтар мен баска да мүлік түрінде болуы мүмкін.
2.4. Серіктестік мүлкі Қатысушы салымының, Серіктестік тапқан пайданың, сондай-ақ заң тарапынан тыйым салынбаған баска да табыс көздерінің есебінен құрылады.
Серіктестік мүлкі Серіктестіктің балансына кіреді.
2.5. Серіктестік өзіне тиесілі ғимараттар, құрылыстар, құралжабдықтар, шикізат, саймандарды және баска да материалдық құндылықтарды баска кәсіпорындарға, ұйымдар мен мекемелерге сатуға, беруге, ауыстыруға, жалға беруге, уақытша тегін пайдалануға немесе қарызға беруге, сонымен қатар заң бойынша басқадай қарастырылмаған жағдайда баланстан шығарып тастауға құқылы.

3. БАСҚАРУ

3.1. Серіктестік органдары:
3.1.1. Серіктестіктің жоғарғы органы — Қатысушы;
3.1.2. Серіктестіктің орындаушы органы — Бас Директор болып табылады;
3.1.3. Серіктестіктің бақылаушы органы — Бақылау кеңесі.
3.2. Қатысушының айрықша құзыретіне мыналар жатады:
3.2.1. өзге де шаруашылық серіктестіктерге, сонымен қатар коммерциялық емес ұйымдарға қатысуы туралы шешім қабылдау;
3.2.2. Серіктестіктің Жарғысын өзгерту, сонымен қатар оның жарғы капиталының мөлшерін, орналасқан жерін, атауын өзгерту, Серіктестіктің жарғысын жаңа редакцияда бекіту;
3.2.3. Серіктестіктің атқарушы органы мүшелерін (мүшесін) сайлау (тағайындау) және олардың (оның) өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату, сонымен қатар Серіктестікті немесе оның мүлкін сенімді басқаруға беру туралы шешім қабылдау және ондай тапсырудың талаптарын белгілеу;
3.2.4. жылдық қаржы есебін бекіту және таза табысты бөлу;
3.2.5. осы жарғымен бекіту Серіктестіктің баска органдарының құзыретіне жатқызылған құжаттарды қоспағанда ішкі ережелерді, оларды қабылдау

технической, информационной и другой продукции потребителям;
1.7.29. организация выстовок-продаж, ярмарок, аукционов;

Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательными актами, Товарищество может заниматься только на основании лицензии.

2. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ, ИМУЩЕСТВО

2.1. Уставный капитал составляет 116 800 (сто шестнадцать тысяч восемь сот) тенге. Уставный капитал полностью сформирован.
2.2. Увеличение и уменьшение Уставного капитала производится в соответствии с порядком, предусмотренным действующим законодательством Республики Казахстан.
2.3. Вкладом в Уставный капитал Товарищества могут быть деньги, ценные бумаги, вещи, имущественные права, в том числе право землепользования и право на результаты интеллектуальной деятельности и иное имущество.
2.4. Имущество Товарищества формируется за счет вклада Участника, доходов, полученных Товариществом, а также иных источников, не запрещенных законодательством.
Имущество Товарищества учитывается на его балансе.
2.5. Товарищество имеет право продавать, передавать другим предприятиям, организациям и учреждениям, обменивать, сдавать в найм, предоставлять бесплатно во временное пользование, либо взаймы принадлежащие ему здания, сооружения, оборудование, сырье, инвентарь и другие материальные ценности, а также списывать их с баланса, если другое не предусмотрено Законом.

3. УПРАВЛЕНИЕ

3.1. Органами Товарищества являются:
3.1.1. высший орган Товарищества – Участник;
3.1.2. исполнительный орган Товарищества – Генеральный Директор;
3.1.3. орган наблюдения Товарищества – Наблюдательный Совет.
3.2. К исключительной компетенции Участника относятся:
3.2.1. принятие решения об участии в иных хозяйственных товариществах, а также в некоммерческих организациях;
3.2.2. изменение Устава Товарищества, включая изменение размера его уставного капитала, места нахождения, наименования, утверждение устава Товарищества в новой редакции;
3.2.3. избрание (назначение) членов (члена) исполнительного органа Товарищества и досрочное прекращение их (его) полномочий, а также принятие решения о передаче Товарищества или его имущества в доверительное управление и определение условий такой передачи;
3.2.4. утверждение годовой финансовой отчетности и распределение чистого дохода;
3.2.5. утверждение внутренних правил, процедуры их принятия и других документов, регулирующих внутреннюю деятельность Товарищества, кроме документов, утверждение которых настоящим уставом

процедураларын және Серіктестіктің ішкі қызметін реттейтін өзге де құжаттарды бекіту;
3.2.6. Серіктестікті қайта ұйымдастыру және тарату туралы шешім;
3.2.7. тарату комиссиясын тағайындау және тарату баланстарын бекіту;
3.2.8. Серіктестіктің бақылау кеңесінің және (немесе) тексеру комиссиясын (тексерушісін) өкілеттігін сайлау және мерзімінен бұрын тоқтату, сонымен қатар Серіктестіктің тексеру комиссиясының (тексерушінің) есептері мен қорытындыларын бекіту;
3.2.9. Заңның 34-бабына сәйкес Серіктестікке қатысушының үлесін күштеп сатып алу туралы шешім;
3.2.10. Серіктестіктің бүкіл мүлкін кепілдікке салу туралы шешім.
3.2.11. Заңның 39-бабына сәйкес Серіктестіктің мүлкіне қосымша жарналар енгізу туралы шешім;
3.2.12. Серіктестік қатысушыларына және үлес иеленушілерге Серіктестіктің қызметі туралы ақпарат беру тәртібі мен мерзімін бекіту.

Қатысушы Серіктестіктің қызметімен байланысты кез келген мәселені қарастыру үшін қабылдауға құқылы.

Қатысушы Серіктестіктің ішкі қызметіне қатысты мәселелер бойынша Серіктестіктің басқа органдарының кез келген шешімінің күшін жоюға құқылы.

Барлық мәселелер бойынша шешімдерді Қатысушының өзі ғана тек жазбаша түрде қабылдайды және рәсімдейді.

Серіктестікке қатысушының ерекше құзіреті болып табылатын сұрақтар бойынша шешім қабылдау Серіктестіктің Бас Директорына тапсырылмайды.

3.3. Серіктестікті Қатысушы тағайындайтын Бас Директор басқарады немесе Қатысушының өзі Бас Директор міндетін атқарады.
3.4. Серіктестік Бас Директорының құзыретіне Қатысушының айырықша құзыретіне қатысты емес Серіктестік қызметін іске асыруға байланысты барлық мәселелер кіреді.
3.5. Бас Директор:
3.5.1. сенімхатсыз Серіктестік атынан әрекет етеді;
3.5.2. Серіктестіктің өкілі болуға құқық беретін сенімхаттар, соның ішінде басқаға беру құқығы бар сенімхаттар береді;
3.5.3. Серіктестік қызметкерлеріне қатысты: оларды қызметке тағайындау, басқа қызметке ауыстыру немесе жұмыстан шығару туралы бұйрықтар шығарады, еңбекақы жүйесін, қызмет бойынша жалақы мен жеке қосымша ақы мөлшерін белгілейді, сыйлық беру мәселелерін шешеді, көтермелеу және жазалау шараларын қолданады;
3.5.4. Серіктестік мүлкі мен қаржысын басқарады, банктерде есептік және басқа да шоттарды ашады, заңдық актілерде белгіленген тәртіп бойынша қаржылық есеп беруді ұйымдастырады;
3.5.5. Филиалдар мен Серіктестік өкілдіктерін ашу туралы шешімдер қабылдайды.
3.6. Бас Директор қызметі және оның шешімдер қабылдау тәртібі осы Жарғымен, сондай-ақ Қатысушы бекіткен ережелер және басқа да құжаттармен белгіленеді.

отнесено к компетенции иных органов Товарищества;
3.2.6. решение о реорганизации или ликвидации Товарищества;
3.2.7. назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;
3.2.8. избрание и досрочное прекращение полномочий наблюдательного совета и (или) ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества, а также утверждение отчетов и заключений ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;
3.2.9. решение о принудительном выкупе доли участника Товарищества в соответствии со ст. 34 Закона;
3.2.10. решение о залоге всего имущества Товарищества;
3.2.11. решение о внесении дополнительных взносов в имущество Товарищества в соответствии со ст. 39 Закона;
3.2.12. утверждение порядка и сроков предоставления участникам Товарищества и приобретателям долей информации о деятельности Товарищества.

Участник вправе принять к рассмотрению любой вопрос, связанный с деятельностью Товарищества.

Участник вправе отменить любое решение иных органов Товарищества по вопросам, относящимся к внутренней деятельности Товарищества.

Решения по всем вопросам принимаются Участником единолично и оформляются письменно.

Принятие решений по вопросам, являющимся исключительной компетенцией Участника Товарищества, не может быть делегировано Генеральному Директору Товарищества.

3.3. Возглавляет Товарищество Генеральный Директор, который назначается Участником, или Участник сам выполняет обязанности Генерального Директора.
3.4. К компетенции Генерального Директора Товарищества относятся все вопросы обеспечения деятельности Товарищества, не относящиеся к исключительной компетенции Участника.
3.5. Генеральный Директор:
3.5.1. без доверенности действует от имени Товарищества;
3.5.2. выдает доверенности на право представлять Товарищество, в том числе доверенности с правом передоверия;
3.5.3. в отношении работников Товарищества издает приказы о назначении их на должность, об их переводе и увольнении, определяет системы оплаты труда, устанавливает размеры должностных окладов и персональных надбавок, решает вопросы премирования, принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
3.5.4. распоряжается имуществом Товарищества и деньгами, открывает в банках расчетные и иные счета, организует финансовую отчетность в установленном законодательными актами порядке;
3.5.5. принимает решения о создании филиалов и открытии представительств Товарищества.
3.6. Порядок деятельности Генерального Директора и принятия им решений определяется настоящим Уставом, а также правилами и иными документами, утвержденными Участником.
3.7. Генеральный Директор может быть привлечен

3.7. Бас Директор Серіктестікке келтірген залалына байланысты Қатысушының талабы бойынша жауапка тартылуы мумкін. Мұндай жағдайда ол Серіктестікті бұрыс басқаруының әсерінен болған залалдың бәрі үшін бірдей жауап береді.
3.8. Бас Директордің Серіктестікті бұрыс басқаруының әсерінен болған Серіктестіктің төлеу мүмкіндігнен айрылуы (банкроттығы) нәтижесінде үшінші жак шеккен залал үшін сол үшінші жак алдында Бас Директор Серіктестікпен катар бірдей жауапка тартылады.
3.9. Дирекгорға:
3.9.1. Қатысушының келісімінсіз мүліктік пайда алуға бағытталған Серіктестікпен мәміле жасасуға (оның ішінде сыйға тарту, заем, тегін пайдалану, сату-сатып алу және баска да келісімшарттар);
3.9.2. Серіктестіктің үшінші жактармен жасасқан мәмілелері үшін Серіктестіктің атынан да, үшінші жактар атынан да делдадық сыйақы алуға;
3.9.3. Серіктестік пен үншінші жактар арасында-болған қарым-қатынастарда соңғылардың атынан немесе олардың муддесіне ерекет етуге;
3.9.4. Серіктестік кызметімен бәсеке туғызатын кәсіпкерлік кызметті іске асыруға тыйым салынады.
3.10. Серіктестіктің каржы-шаруашылық кызметіне бақылауды Қатысушы тарапынан тағайындалатын және соған ғана есеп беретін Тексеру комиссиясы (ревизоры), сонымен катар баска да сәйкес органдар өз құзыреті аумағында жүзеге асырады.
3.11. Серіктестіктің аткарушы органының кызметіне 3-5 мүшеден құралатын Бақылау кеңесі катысушы көп дегенде бес жылға сайлайтын Бақылау кеңесі Төрағасының басшылығымен бақылау жасайды.
3.12. Тек жеке тұлға ғана Бақылау кеңесінің мүшесі бола алады. Ол бір мезгілде Серіктестіктің атқарушы органының мүшесі бола алмайды.
3.13. Серіктестіктің Бақылау кеңесінің кызмет тәртібі және оның шешім кабылдау тәртібі осы жарғымен, сондай-ак катысушы кабылдайтын ережелермен және баска да құжаттармен аныкталады. Бақылау кеңесінің отырыстары кем дегенде жылына бір рет өткізіледі. Бақылау кеңесінің Төрағасы отырыстың күн тәртібін аныктайды.

Бақылау кеңесінде дауыс беру кезінде кеңестің әрбір мүшесі бір дауыска ие болады.
3.14. Бақылау кеңесінің ерекше құзыретіне келесілер жатады:
3.14.1. аткарушы органның кызметтін бақылау;
3.14.2. катысушының шешімдерінің орындалуына бақылау жасау;
3.14.3. кұпия сипаттағы және Серіктестіктің коммерциялык кұпиясын құрайтын акпаратты белгілеу;
3.14.4. Серіктестік жұмыскерлерін жалдағанда Серіктестіктің негізгі кызметтеріне кандидатураларды бекіту;
3.14.5. серіктестіктін каржы жағдайна, төлем кабілеттігіне, активтерінің өтімділігіне, жеке меншік және заем каражаттарының ара-катынасына талдау жасау, экономикалык жағдайды жаксарту корларын белгілеу, баскару органдары үшін нұскамалар жасау.
3.15. Бақылау кеңесі Төрағасының ерекше

к ответственности по требованию Участника по возмещению убытков, причиненных им Товариществу.
3.8. Генеральный Директор может быть привлечен к субсидиарной с Товариществом ответственности перед третьими лицами за убытки, которые эти лица понесли вследствие несостоятельности (банкротства) Товарищества, вызванной ненадлежащим осуществлением Генеральным Директором управления Товариществом.
3.9. Генеральному Директору запрещается:
3.9.1. без согласия Участника заключать с Товариществом сделки, направленные на получение от него имущественных выгод (включая договоры дарения, займа, безвозмездного пользования, купли-продажи и др.);
3.9.2. получать комиссионное вознаграждение как от самого Товарищества, так и от третьих лиц за сделки, заключенные Товариществом с третьими лицами;
3.9.3. выступать от имени или в интересах третьих лиц в их отношениях с Товариществом;
3.9.4. осуществлять предпринимательскую деятельность, конкурирующую с деятельностью Товарищества.
3.10. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Товарищества осуществляет Ревизионная комиссия (Ревизор), которая назначается Участником и подотчетна только ему, а также соответствующие органы в пределах их компетенции.
3.11. Контроль за деятельностью исполнительного органа Товарищества осуществляет Наблюдательный совет в составе 3-5 членов во главе с Председателем Наблюдательного совета, избираемыми участником на срок не более пяти лет.
3.12. В качестве члена Наблюдательного совета может выступать только физическое лицо. Оно не может быть одновременно членом исполнительного органа Товарищества.
3.13. Порядок деятельности Наблюдательного совета Товарищества и принятия им решений определяется настоящим уставом, а также правилами и иными документами, принятыми участником. Заседания Наблюдательного совета проводятся не реже одного раза в год. Председатель Наблюдательного совета определяет повестку дня заседания.

При голосовании в Наблюдательном совете каждый член совета имеет один голос.
3.14. К исключительной компетенции Наблюдательного совета относятся:
3.14.1. осуществление контроля над деятельностью исполнительного органа;
3.14.2. контроль над исполнением решений Участника;
3.14.3. -определение информации, носящей конфиденциальный характер и составляющей коммерческую тайну Товарищества;
3.14.4. утверждение кандидатур на ключевые должности Товарищества при найме работников Товарищества;
3.14.5. анализ финансового положения Товарищества, его платежеспособности, ликвидности активов, соотношения собственных и заёмных средств, выявления резервов улучшения экономического состояния и выработки рекомендаций для органов его управления.
3.15. К исключительной компетенции Председателя

құзыретіне келесілер жатады:
3.15.1. серіктестіктің шығындарына бақылау жасау;
3.15.2. жеткізушілерге, тауарларға, қызметтерге төлемдердің, бюджетке салықтардың және басқа да міндетті төлемдердің уақтылы және дұрыс төленуін тексеру;
3.15.3. серіктестіктің қаржы, статистикалық, басқа да есебін тексеру және келісу;
3.15.4. серіктестіктің атқарушы органның жарғыға және қатысушының шешімдеріне сәйкес қабылдаған шешімдерін тексеру.
3.16. Тексеру комиссиясы (тексеруші) саланбайынша Бақылау кеңесі Заңға сәйкес тексеру комиссиясына тиесілі барлық құқықтарға ие болады және өз қалауы бойынша анықталатын қажеттілікке қарай осы құқықтарды жүзеге асырады.

Бақылау кеңесі кез келген уақытта Серіктестіктің атқарушы органының қаржы-шаруашылық қызметін тексеруге құқылы. Бақылау кеңесі осы мақсатта Серіктестіктің барлық құжатнамасын қарауға құқылы. Бақылау кеңесі талап еткен жағдайда, атқарушы органның мүшелері ауызша немесе жазбаша түрде қажетті түсініктемелерді беруге міндетті.

Наблюдательного совета относится:
3.15.1. контроль над расходами Товарищества;
3.15.2. проверка своевременности и правильности платежей поставщикам продукции, товаров и услуг, налогов и других обязательных платежей в бюджет;
3.15.3. проверка и согласование всех форм финансовой, статистической и иной отчётности Товарищества;
3.15.4. проверка правомочности решений, принятых исполнительным органом Товарищества, на их соответствие Уставу и решениям Участника.
3.16. До тех пор, пока не избрана ревизионная комиссия (ревизор), Наблюдательный совет обладает всеми правами, которые в соответствии с Законом принадлежат ревизионной комиссии, и осуществляет эти права по мере необходимости, определяемой по его усмотрению.

Наблюдательный совет вправе во всякое время производить проверки финансово-хозяйственной деятельности исполнительного органа Товарищества. Наблюдательный совет обладает для этой цели правом безусловного доступа ко всей документации Товарищества. По требованию Наблюдательного совета члены исполнительного органа обязаны давать необходимые пояснения в устной или письменной форме.

4. СЕРІКТЕСТІККЕ ҚАТЫСУШЫНЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕМЕЛЕРІ

4.1. Серіктестікке Қатысушылар ретінде Қазақстан Республикасының жеке және заңды тұлғалары, сонымен қатар шетелдік жеке және заңды тұлғалар бола алады. Серіктестікке қатысушылардың жалпы саны шектелмеген.
4.2. Серіктестікке Қатысушылардың құқықтары:
4.2.1. Заңмен және осы Жарғымен белгіленген тәртіпте Серіктестіктің істерін басқаруға қатысу;
4.2.2. Серіктестіктің қызметі туралы мәліметтер алу, осы жарғымен қарастырылған тәртіпте оның бухгалтерлік және өзге де құжаттарымен танысу;
4.2.3. Заңға, Серіктестіктің құрылтай құжаттарына және жалпы жиналыстардың шешімдеріне сәйкес Серіктестіктің қызметінен табыс алу;
4.2.4. Серіктестік таратылған жағдайда кредиторлармен есеп айырысқаннан кейін қалатын мүліктің бір бөлігін немесе Серіктестікитің барлық қатысушыларының келісімен сол мүлік бөлігінің құнын алу;
4.2.5. Заңмен қарастырылған тәртіпте өзінің үлесін шеттету жолымен Серіктестікке қатысуды тоқтату;
4.2.6. Серіктестік органдарының Заңмен және (немесе) осы жарғымен қарастырылған құқықтарды бұзатын шешімдерін сот тәртібінде даулау.

Серіктестіктің қатысушысы Заңмен және құрылтай құжаттарымен қарастырылған басқа да құқықтарға ие болуы мүмкін.
4.3. Серіктестікке Қатысушының міндеті:
4.3.1. Серіктестіктің Жарғысының талаптарын орындау;
4.3.2. құрылтай құжаттарымен белгіленген тәртіпте, мерзімде және мөлшерде жарғы капиталына салым салу;
4.3.3. Серіктестікепен коммерциялық құпия болып жарияланған мәліметтерді таратпау;

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКА ТОВАРИЩЕСТВА

4.1. Участниками Товарищества могут быть как физические и юридические лица Республики Казахстан, так и иностранные физические и юридические лица. Общее количество участников Товарищества не ограничено.
4.2. Участник Товарищества имеет право:
4.2.1. участвовать в управлении делами Товарищества в порядке, установленном Законом и настоящим Уставом;
4.2.2. получать информацию о деятельности Товарищества и знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией в порядке, предусмотренном настоящим уставом;
4.2.3. получать доход от деятельности Товарищества в соответствии с Законом, учредительными документами Товарищества и решениями его общего собрания;
4.2.4. в случае ликвидации Товарищества получить стоимость части его имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или, по соглашению всех участников Товарищества, часть этого имущества в натуре;
4.2.5. прекратить участие в Товариществе путем отчуждения своей доли в порядке, предусмотренном Законом;
4.2.6. оспаривать в судебном порядке решения органов Товарищества, нарушающие его права, предусмотренные Законом и (или) настоящим уставом.

Участник Товарищества может иметь и другие права, предусмотренные Законом и учредительными документами.
4.3. Участник Товарищества обязан:
4.3.1. соблюдать требования Устава Товарищества;
4.3.2. внести свой вклад в уставный капитал в порядке, размерах и в сроки, предусмотренные учредительными документами;

4.3.4. аткарушы органға, сондай-ак Серіктестік катысушыларының реестрі жүргізілген жағдайда тіркеуші органға Заңның 17-бабы 2-тармағының 2) тармакшасымен карастырылған мәліметтердің өзгергендігі туралы жазбаша хабарлау.

Серіктестіктің Қатысушысы құрылтай құжаттарымен, Заңмен және ҚР баска заң актілерімен карастырылған баска да міндеттерді көтеруі мүмкін.

4.4. Серіктестік Қатысушысы Серіктестіктің мүлкіндегі үлесін немесе оның бір бөлігін сатуға немесе өзге де әдіспен беруге құқылы.

4.5. Серіктестікке катысушы-жеке тұлға кайтыс болған жағдайда ол катысушының үлесі оның құкылы мираскорына (мұрагеріне) өтеді.

4.6. Серіктестік пен катысушы арасындағы өзара карым-катынас заңдылык, катысушының заңды құкыктарын және мүдделерін сактау, серіктестік катысушысының міндеттерін аткаруы ұстанымдарында құрылады.

5. ЖАУАПКЕРШІЛІК

5.1. Қатысушы Серіктестіктің міндеттемелері бойынша жауап бермейді және өзі коскан салым құнының шектерінде Серіктестік кызметіне байланысты шығындарға тәуекелдік етеді.

5.2. Серіктестік өзінің міндеттемелері бойынша өзіне тиесілі барлык мүлкімен жауап береді. Серіктестік Қатысушының міндеттемелері, бойынша жауап бермейді.

6. ҚАРЖЫЛЫҚ-ШАРУАШЫЛЫҚ ҚЫЗМЕТ

6.1. Серіктестік кызметінің негізгі корытынды көрсеткіші пайда болып табылады.

6.2. Серіктестіктің салыктар жене баска міндеттері төлегеннен кейін бір жылдык кызметінің нәтижесінде түскен пайда Қатысушының өкімінде калады. Сәйкес жылғы кызмет нәтижелерін бекітуге арналған Серіктестік катысушысының шешіміне сәйкес бір жылғы кызмет нәтижелері бойынша алған таза кірісі бөлінеді. Қатысушы таза кірісті немесе оның бір бөлігін бөлмеу туралы шешім кабылдауға құкылы.

Төлем Серіктестікпен акшалай нысанда таза табысты бөлу туралы шешім кабылданған сәттен бастап бір айдын ішінде жүргізілуге тиіс.

Серіктестіктін таза табысын бөлу тәртібі мен мерзімдері туралы шешім Серіктестікке катысушылардың жалпы жиналысымен кабылданады.

6.3. Серіктестіктің мүмкін залалдары сактык кор есебінен жабылады. Залалдарды жабуға сактык кордың құралдары жетіспеген жағдайда Қатысушы оларды жабудың кездерін табу туралы өзі шешім кабылдайды.

6.4. Ресурстарды табу ұйымдарда, көтерме және жеке саудада, делдалдык ұйымдар мен жеке тұлғаларда жүзеге асырылалы.

6.5. Серіктестіктің кызметі жеке құралдары мен банк несиелері, халыкаралык каржылык институттарының заемдары мен гранттары және шетел инвестицияларының есебінен

4.3.3. не разглашать сведения, которые Товариществом объявлены коммерческой тайной;

4.3.4. письменно извещать исполнительный орган, а также регистратора в случае ведения реестра участников Товарищества об изменении сведений, предусмотренных подпунктом 2) пункта 2 статьи 17 Закона.

Участник Товарищества может нести и другие обязанности, предусмотренные учредительными документами, Законом и иными законодательными актами РК.

4.4. Участник Товарищества вправе продать или иным способом уступить свою долю в имуществе Товарищества или ее часть.

4.5. В случае смерти участника Товарищества – физического лица доля этого участника переходит к его правопреемнику (наследнику).

4.6. Взаимоотношения между Товариществом и участником строятся на принципах законности, соблюдения законных прав и интересов участника, исполнения обязанностей участника Товарищества.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Участник не отвечает по обязательствам Товарищества и несет риск убытков, связанных с деятельностью Товарищества, в пределах стоимости внесенного им вклада.

5.2. Товарищество отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Товарищество не отвечает по обязательствам Участника.

6. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1. Основным обобщающим показателем деятельности Товарищества является доход.

6.2. Доход, полученный Товариществом по результатам его деятельности за год, после уплаты налогов и других обязательных платежей остается в распоряжении Участника. Распределение чистого дохода производится в соответствии с решением участника Товарищества, посвященного утверждению результатов деятельности Товарищества за соответствующий год. Участник вправе также принять решение об исключении чистого дохода или его части из распределения.

Выплата должна быть произведена Товариществом в денежной форме в течение месяца со дня принятия решения о распределении чистого дохода.

6.3. Возможные убытки Товарищества покрываются за счет резервного капитала. При недостатке средств резервного капитала для покрытия убытков решение об источниках их покрытия принимается Участником.

6.4. Приобретение ресурсов осуществляется у организаций, в оптовой и розничной торговле, посреднических организаций и у частных лиц.

6.5. Деятельность Товарищества финансируется за счет собственных средств и кредитов банков, грантов и займов международных финансовых институтов и иностранных инвестиций.

6.6. Товарищество в соответствии с законодательством Республики Казахстан ведет

қаржыландырылады.
6.6. Серіктестік Қазақстан Республикасы заңдарына сәйкес қаржылық есеп беруді жүргізеді.

7. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ҚҰЖАТТАРЫН САҚТАУ, СЕРІКТЕСТІКТІҢ МӘЛІМЕТТЕРДІ ҰСЫНУЫ

7.1. Серіктестіктің Бас Директоры Серіктестіктің қаржы есебін және ол туралы тексеру комиссиясының (тексерушінің) және (немесе) аудитордың алдыңғы 3(үш) жылдағы қорытындыларын сақтауға міндетті және оны Серіктестіктің Қатысушысына кез-келген уақытта танысуға ұсынуға міндетті.

Серіктестікке Қатысушылардың талап етуі бойынша оларға көрсетілген құжаттардың куәландырылған үзінді жазбалары беріледі.

7.2. Серіктестік қызметіне қатысты құжаттарын бүкіл қызмет атқаратын мерзім бойы осы Жарғының 1.5 тармағында көрсетілген оның орналасқан жерінде сақтауға тиіс.

Басқа құжаттары, оның ішінде бухгалтерлік (есеп) құжаттамасы ҚР заңнамасына сәйкес белгіленген мерзімде сақталады.

7.3. Серіктестікке Қатысушы Серіктестіктің қызметі туралы ерікті және ақысыз түрде мәліметтер алуға, оның бухгалтерлік және өзге де құжаттарымен Серіктестіктің құжаттары сақталатын жерде жұмыс сағаттарында танысуға құқылы.

7.4. Серіктестік қатысушысының талап етуі бойынша атқарушы орган Қатысушыдан жазбаша өтінім алған кезден бастап 10 (он) күнтізбелік күн ішінде қызметіне қатысты және «Шаруашылық серіктестіктер туралы» Заңмен қарастырылған құжаттардың көшірмелерін беруге міндетті. Құжат көшірмелерін беру үшін ақы мөлшерін Серіктестік әзірлеу және қатысушыға жеткізу шығындарының құнынан аспайтын мөшерде деп белгілейді.

7.5. Серіктестік қатысушыларының мүддесіне қатысты Серіктестіктің қызметі туралы ақпаратты қатысушыларының талап етуі бойынша беруге міндетті. Ақпарат «Шаруашылық серіктестіктер туралы» Заңның 8-1 бабына сәйкес Серіктестік қатысушыларының мүддесіне қатысты деп танылады.

7.6. Қатысушыларының мүддесіне қатысты Серіктестіктің қызметі туралы ақпарат Серіктестіктің атқарушы органы осындай ақпаратты беру туралы қатысушының жазбаша өтінішін алған кезден бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде беріледі. Серіктестіктің қызметі туралы ақпараттың берілу көлемі мен нысаны қатысушы бекітетін ішкі ережелермен белгіленеді.

7.7. Үлес иеленушілерге Серіктестіктің қызметі туралы ақпарат Серіктестіктің атқарушы органы осындай ақпаратты беру туралы иеленушінің жазбаша өтінішін алған кезден бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде беріледі. Ақпараттың берілу көлемі алдын ала жасалған үлестерді иелену туралы шартпен белгіленеді.

7.8. Серіктестік қызметі туралы ақпаратты жариялау үшін «Юридическая газета» республикалық газеті қолданылады.

финансовую отчетность.

7. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ТОВАРИЩЕСТВА, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ТОВАРИЩЕСТВОМ ИНФОРМАЦИИ

7.1. Генеральный Директор Товарищества обязан хранить финансовую отчетность Товарищества и заключения по ней ревизионной комиссии (ревизора) и (или) аудитора за 3 (три) предыдущих года и в любое время предоставлять её для ознакомления Участнику Товарищества.

По требованию Участника Товарищества ему выдаются удостоверенные выписки из указанных документов.

7.2. Документы Товарищества, касающиеся его деятельности, подлежат хранению Товариществом в течении всего срока его деятельности по месту его нахождения, указанному в п. 1.5 настоящего Устава.

Иные документы, в том числе бухгалтерская (учетная) документация, хранятся в течении срока, установленного в соответствии с законодательством РК.

7.3. Участник Товарищества имеют право свободно и бесплатно получать информацию о деятельности Товарищества и знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией в рабочие часы по месту хранения документов Товарищества.

7.4. По требованию участника Товарищество обязано предоставить ему копии документов, касающихся его деятельномсти и предусмотренных Законом «О хозяйственных товариществах», в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения письменного обращения Участника исполнительным органом Товарищества. Размер платы за предоставление копий документов устанавливается Товариществом в размере, не превышающем стоимости расходов на изготовление копии и их доставку участнику.

7.5. Товарищество обязано по требованию своих участников предоставлять информацию о деятельности Товарищества, затрагивающую интересы его участников. Информация признается затрагивающей интересы участников Товарищества в соответствии со ст. 8-1 Закона «О хозяйственных товариществах».

7.6. Предоставление информации о деятельности Товарищества, затрагивающей интересы его участников, осуществляется в течении 5 (пяти) рабочих дней с момента получения письменного обращения участника о предоставлении такой информации исполнительным органом Товарищества. Объем и форма предоставления информации о деятельности Товарищества устанавливаются внутренними правилами, утверждаемыми Участником.

7.7. Предоставление информации о деятельности Товарищества приобретателям долей осуществляется в течении 10 (десяти) рабочих дней с момента получения письменного обращения приобретателя о предоставлении такой информации исполнительным органом Товарищества. Объем информации устанавливается предварительным договором о приобретении долей.

7.8. Для публикации информации о деятельности

8. ҚАЙТА ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖӘНЕ ТАРАТУ

8.1. Серіктестікті кайта ұйымдастыру (косу, біріктіру, бөлу, бөліп шығару, кайта құру) Қатысушының шешімі бойынша, ал заң акгілермен белгіленген жағдайларда, өкілетті мемлекеттік органдардың немесе соттың шешімдері бойынша жүзеге асырылуы мүмкін.

8.2. Серіктестікті кайта құру кезінде құрылтай құжаттары мен мемлекеттік регистріне заңды тұлға, болып тиісті өзгерістер енгізіледі. Кайта құру кезінде Серіктестікке тиесілі құқықтар мен міндеттер оның заңды мирасқорына өтеді.

8.3. Серіктестікті қайта ұйымдастыру және тарату Казақстан Республикасының заңдарына сәйкес жүзеге асырылады.

8.4. Серіктестік Қатысушы шешімі бойынша таратыла алады. Серіктестік ҚР заңдарымен белгіленген тәртіпте сот шешмі бойынша таратыла алады.

8.5. Серіктестік ерікті таратылған жағдайда Қатысушы Серіктестікті тарату туралы және тарату комиссиясын (таратушыны) тағайындау туралы шешім қабылдайды. Серіктестіктің мүлкі мен істерін басқару жөніндегі барлық өкілеттіктер тарату комиссиясына (таратушыға) тағайындалған сәттен бастап көшеді.

8.6. Тарату комиссиясы (таратушы) әділет органының ресми баспа басылымында Серіктестікті тарату туралы акпаратты, сонымен катар кредиторлардың талап арыздарын ұсыну тәртібі мен мерзімдері туралы хабарламаны орныктырады. Тарату комиссиясы Серіктестіктің кредиторларын анықтау және карыздарды алу шараларын қолданады, сонымен катар жазбаша нысанда Серіктестіктің кредиторларын оның таратылатындығы туралы хабарландырады. Кредиторлардың талап арыздарын ұсыну мерзімдері аякталғаннан кейін тарату комиссиясы аралык тарату балансын құрастырады, онда Серіктестіктің мүлік құрамы туралы, кредиторлармен мәлімденген талап арыздардың тізімі туралы, сонымен қатар ол карастыру нәтижелері туралы мәліметтерді камтиды. Аралык тарату балансы Серіктестікке Қатысушымен бекітіледі.

8.7. Серіктестіктің иелігіндегі акша каражаттары кредиторлардың талаптарын канағаттандыруға жеткіліксіз болса, тарату комиссиясы сот шешімдерін орындауға арнап белгіленген тәртіпте жария сауда-саттыктардан Серіктестіктің мүлкін сатуды жүзеге асырады. Серіктестіктің кредиторларына акша сомаларын төлеу тарату комиссиясымен ҚР Азаматтық Кодексімен белгіленген кезектілікте жүргізіледі.

8.8. Серіктестіктің кредиторларымен есеп айрысканнан кейін тарату комиссиясы тарату балансын құрастырады, ол Серіктестікке катысушымен бекітіледі. Кредиторлардың талаптарын канағаттандырғаннан кейін калатын Серіктестіктің мүлкі татару комиссиясымен Қатысушыға заңдарға және осы Жарғыға сәйкес бөлінеді. Тарату аякталды деп, ал Серіктестік өзінің

Товарищества используется республиканская газета «Юридическая газета».

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

8.1. Реорганизация Товарищества (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Участника, а в случаях, установленных законодательными актами - по решению уполномоченных государственных органов или по решению суда.

8.2. При реорганизации Товарищества вносятся необходимые изменения в учредительные документы и государственный регистр юридических лиц. Реорганизация влечет переход прав и обязанностей, принадлежащих Товариществу, к его правопреемнику.

8.3. Реорганизация и ликвидация Товарищества осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8.4. Товарищество может быть ликвидировано по решению Участника или по решению суда в порядке, установленном законодательством РК.

8.5. В случае добровольной ликвидации Товарищества Участник принимает решение о ликвидации Товарищества и назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора). Все полномочия по управлению имуществом и делами Товарищества переходят к ликвидационной комиссии (ликвидатору) с момента ее назначения.

8.6. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) публикует в официальных печатных изданиях органа юстиции информацию о ликвидации Товарищества, а также порядке и сроках заявления претензий его кредиторами. Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов Товарищества и получению задолженности, а также в письменной форме уведомляет кредиторов Товарищества о его ликвидации. По истечении срока для предъявления претензий кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Товарищества, перечне заявленных кредиторами претензий, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Участником Товарищества.

8.7. Если имеющихся у Товарищества денежных средств недостаточно для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Товарищества с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений. Выплата кредиторам Товарищества денежных сумм производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским Кодексом РК.

8.8. После завершения расчетов с кредиторами Товарищества ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Участником Товарищества. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Товарищества распределяется ликвидационной комиссией его Участнику в соответствии с законодательством и настоящим Уставом. Ликвидация считается завершенной, а Товарищество – прекратившим существование после внесения записи об этом в государственный регистр юридических лиц.

әрекет етуін тоқтатты деп заңды тұлғалардың мемлекеттік реестріне ол туралы жазба енгізілген сәттен бастап есептеледі.

8.9. Қайта ұйымдастырылған Серіктестіктің мүлкі заң актілерімен немесе қайта ұйымдастыру туралы шешіммен өзгесі қарастырылмаса тіркеу сәтінде заңды мирасқорына көшеді.

8.9. Имущество реорганизованного Товарищества переходит к его правопреемнику в момент его регистрации, если иное не предусмотрено законодательными актами или решением о реорганизации.

Серіктестіктің қатысушысы:
Участник Товарищества:

____

Омар Серік Аманбайұлы

AXX
GROUP